**ส่วนงาน** คณะศึกษาศาสตร์งานบริหารและธุรการ หน่วยสารบรรณ โทร. 45623หรือ 325,309

**ที่** อว 660301.4.3.3/ว วันที่ กรกฎาคม 2562

**เรื่อง** ขอเรียนเชิญประชุม
**เรียน** บุคลากรสายสนับสนุน งานคลังและพัสดุ /งานบริหารและธุรการ ลและงานบ

 ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 และได้เรียนเชิญผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มวิชาและอาจารย์ในสังกัด หัวหน้างานและผู้เกี่ยวข้อง เข้าประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ในวันอังคารที่ 9 กรกฎาคม 2562 ดังความแจ้งแล้วนั้น เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อมโยงกับแนวนโยบายของผู้บริหารที่ต้องการพัฒนาแบบองค์รวมทุกมิติในคณะศึกษาศาสตร์นั้น

 ในการนี้ ฝ่ายบริหาร จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุม **ในวันพฤหัสบดีที่ 18 กรกฎาคม 2562 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม 1507 ชั้น 5 คณะศึกษาศาสตร์** โดยมีวาระการประชุม ดังนี้ :

 1.พบปะบุคลากรสายสนับสนุนคณะศึกษาศาสตร์ สังกัดในฝ่ายบริหาร

 2.เพื่อวางแผนการจัดทำโครงการ/กิจกรรมของฝ่ายบริหาร

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามกำหนดการที่แจ้งข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกันด้วย
จักขอบคุณยิ่ง หากท่านใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ แจ้งกลับที่หน่วยสารบรรณ(คุณจักรี ดอนเตาเหล็ก)

โทร. 45623 หรือ มือถือ โทร. 085-2134593

 (รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพล อาจอินทร์)

 รองคณบดีฝ่ายบริหาร

**ส่วนงาน** คณะศึกษาศาสตร์งานบริหารและธุรการ หน่วยสารบรรณ โทร. 45623หรือ 325,309

**ที่** อว 660301.4.3.3/ วันที่ กรกฎาคม 2562

**เรื่อง** ขอเรียนเชิญท่านเป็นประธานที่ประชุม
**เรียน** รองคณบดีฝ่ายบริหาร

 ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 และได้เรียนเชิญผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มวิชาและอาจารย์ในสังกัด หัวหน้างานและผู้เกี่ยวข้อง เข้าประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ในวันอังคารที่ 9 กรกฎาคม 2562 ดังความแจ้งแล้วนั้น เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อมโยงกับแนวนโยบายของผู้บริหารที่ต้องการพัฒนาแบบองค์รวมทุกมิติในคณะศึกษาศาสตร์นั้น

 ในการนี้ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นประธานที่ประชุมบุคลากรสายสนับสนุนในส่วนของฝ่ายบริหาร
**ในวันพฤหัสบดีที่ 18 กรกฎาคม 2562 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม 1507 ชั้น 5
คณะศึกษาศาสตร์** โดยมีวาระการประชุม ดังนี้

 1.พบปะบุคลากรสายสนับสนุนคณะศึกษาศาสตร์ สังกัดในฝ่ายบริหาร

 2.เพื่อวางแผนการจัดทำโครงการ/กิจกรรมของฝ่ายบริหาร

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (นายทองสุข ศีรี )

 ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะศึกษาศาสตร์

**ส่วนงาน** คณะศึกษาศาสตร์งานบริหารและธุรการ หน่วยสารบรรณ โทร. 45623หรือ 325,309

**ที่** อว 660301.4.3.3/ว วันที่ กรกฎาคม 2562

**เรื่อง** ขอเรียนเชิญท่านประชุม
**เรียน** ผอ.กองบริหารงานคณะ /หัวหน้างานคลังและพัสดุ และงานบริหารและธุรการ

 ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 และได้เรียนเชิญผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มวิชาและอาจารย์ในสังกัด หัวหน้างานและผู้เกี่ยวข้อง เข้าประชุมชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ในวันอังคารที่ 9 กรกฎาคม 2562 ดังความแจ้งแล้วนั้น เพื่อสร้างความเข้าใจและเชื่อมโยงกับแนวนโยบายของผู้บริหารที่ต้องการพัฒนาแบบองค์รวมทุกมิติในคณะศึกษาศาสตร์นั้น

 ในการนี้ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านประชุม **ในวันพฤหัสบดีที่ 18 กรกฎาคม 2562 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุม 1507 ชั้น 5 คณะศึกษาศาสตร์** โดยมีวาระการประชุม ดังนี้

 1.พบปะบุคลากรสายสนับสนุนคณะศึกษาศาสตร์ สังกัดในฝ่ายบริหาร

 2.เพื่อวางแผนการจัดทำโครงการ/กิจกรรมของฝ่ายบริหาร

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (นายทองสุข ศีรี )

 ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะศึกษาศาสตร์