** บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** คณะศึกษาศาสตร์งานบริหารและธุรการ หน่วยสารบรรณ โทร. 45623หรือ 325

**ที่** อว 660301.4/ว วันที่ กรกฎาคม 2562

**เรื่อง** ขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานหน่วยประสานงานสาขาวิชา

**เรียน** หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานสาขาวิชา

 ตามคำสั่งคณะศึกษาศาสตร์ ที่ 232/2561 เรื่อง ให้บุคลากรทำหน้าที่รับผิดชอบประสานงานของสาขาวิชา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป และให้มาปฏิบัติงาน ณ หน่วยประสานงานสาขาวิชา ห้อง 1343 ชั้น 3 ดังความละเอียดแจ้งแล้วนั้น เพื่อให้การบริการคณาจารย์ และนักศึกษาในสาขาวิชาเป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัว รวดเร็วและทั่วถึง

 ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ จึงใคร่ขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงสถานที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประสานงานไปปฏิบัติงานตามชั้นต่างๆ ดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | รับผิดชอบคณาจารย์/นักศึกษา | สถานที่/บริเวณ |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | นางอิสรีย์ อิสรเสณีย์ |  1.สาขาวิชาการสอนภาษาไทย (ป.ตรี) 2.สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ (ป.ตรี) 3.สาขาวิชาสังคมศึกษา (ป.ตรี) | ชั้น 3 (ฝั่งทิศเหนือ) |
| 2 | นางนงนภัส สุทธิประภา |  1.สาขาวิชาคณิตศาสตรศึกษา (ป.ตรี , โท, เอก) 2.สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ศึกษา((ป.ตรี , โท , เอก) 3.สาขาวิชาการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ป.โท) 4.สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (ป.ตรี) | ชั้น 3 (ฝั่งทิศใต้) |
| 3 | นางสาววาศิณี สิทธิพล |  1.สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (ป.โท , เอก) 2.สาขาวิชาหลักสูตรและการสอนการศึกษาพิเศษ  (ป.โท) | ชั้น 5(ฝั่งทิศเหนือ) |

 2

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | รับผิดชอบคณาจารย์/นักศึกษา | สถานที่/บริเวณ |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 3.สาขาวิชาศิลปศึกษา (ป.ตรี) 4.สาขาวิชาจิตวิทยาการศึกษาและการให้  คำปรึกษา (ป.โท) 5.สาขาวิชาจิตวิทยาพหุวัฒนธรรม (ป.เอก) |  |
| 4 | นางสาวเยาวลักษณ์ โล่ห์อภิรักษ์กุล | 1.สาขาวิชาพลศึกษา (ป.ตรี)2.สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา (ป.โท ,เอก)3.สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (ป.ตรี) | ชั้น 2(ฝั่งทิศเหนือ) |
| 5. | นางสาวภัสนันท์ วงศ์จันทร์ | 1.สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (ป.โท , เอก)2.สาขาวิชาการวัดและประเมินผลการศึกษา(ป.โท , เอก) | ชั้น 4(ฝั่งทิศใต้) |

**โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2562 เป็นต้นไป** ทั้งนี้ คณะศึกษาศาสตร์ จะแจ้งแนวปฏิบัติการบริหารจัดการในส่วนเจ้าหน้าที่ที่รับผิดขอบสาขาวิชาให้ท่านทราบในภายหลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบโดยทั่วถึงกัน
จักขอบคุณยิ่ง