



เลขที่รับ 3883

วันที่ -27 ก.ย. 2564 เวลา 09:52 น.

ผู้รับ ศศิประภา

ที่ กค ๐๔๑๐.๒/๐๕๕๑

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ  
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๒๙ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ  
(แบบ บก. ๔) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งในข้อ ๘ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นต้นสังกัดของผู้ทำบัญชีจัดส่งผู้ทำบัญชีเข้ารับการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ต่อปีงบประมาณหรือปีปฏิทิน แล้วแต่กรณี และแจ้งผลการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพต่ออธิบดีกรมบัญชีกลาง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐเป็นไปในทิศทางเดียวกันสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐดังนี้

#### ๑. การพัฒนาความรู้

ให้หน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดส่งผู้ทำบัญชีเข้าร่วมการอบรมและ/หรือสัมมนาทางวิชาชีพบัญชีเพื่อพัฒนาความรู้ เพิ่มทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านบัญชีอย่างต่อเนื่อง โดยให้รวมถึงการอบรมและ/หรือสัมมนาในรูปแบบออนไลน์หรือสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ต่อปีงบประมาณ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง - ๓๐ กันยายนของปีถัดไป) ดังนี้

๑.๑ ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ องค์การมหาชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ ตามที่กฎหมายกำหนด ให้เข้าร่วมการอบรมและ/หรือสัมมนาตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑.๒ รัฐวิสาหกิจ (ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจที่เป็นประเภทบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด) และทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล รวมถึงหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนดในย่อหน้าที่ ๓ ของหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีการเลือกใช้นโยบายการบัญชีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย และนโยบายการบัญชีที่กำหนดขึ้นโดยสอดคล้องกับวิธีปฏิบัติทางบัญชี โดยเฉพาะที่กำหนดไว้ตามกฎหมายของหน่วยงานนั้น ให้เข้าร่วมการอบรมและ/หรือสัมมนาทางวิชาชีพบัญชีตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

## ๒. การรายงาน

ให้หน่วยงานของรัฐตามข้อ ๑.๒ แจ้งรายละเอียดการพัฒนาคำรู้ต่อเนืองทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ ในแบบรายงานการพัฒนาคำรู้ต่อเนืองทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (แบบ บก. ๔) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ต่ออธิบดีกรมบัญชีกลางภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

## ๓. การขอทำความตกลง

กรณีที่ผู้ทำบัญชีไม่อาจปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการพัฒนาคำรู้ต่อเนืองทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐนี้ ให้แจ้งเหตุความจำเป็นเพื่อขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

2) เรียนรองฯฝ่ายบริหาร/หัวหน้าส่วนงาน

1) เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรส่ง  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เพื่อพิจารณา  
ดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(นายประภาศ คงเอียด)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

23 ก.ย. 2564

(นายนักสิทธิ์ ศรีกุลชา)  
หัวหน้างานสารบรรณ

23 ก.ย. 2564

4) ดำเนินการตามเสนอ

(นายธัญญา ภัคติ)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานกลาง

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี ชัยเจริญ)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์  
29 ก.ย. 2564

กองบัญชีภาครัฐ

กลุ่มงานมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๓ - ๑๕

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๔

3) เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

เพื่อโปรดพิจารณามอบหน่วยสารบรรณ

ประชาสัมพันธ์บุคลากรในคณะเพื่อทราบ

(นางอนุสรฯ บังศรี)

นักวิชาการศึกษา

28 ก.ย. 2564



ที่ \_\_\_\_\_

ที่ตั้ง \_\_\_\_\_

## แบบรายงานการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ

วันที่ \_\_\_\_\_

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ชื่อ (หน่วยงาน) \_\_\_\_\_ ขอรายงานการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี  
ตามข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ของ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) \_\_\_\_\_ นามสกุล \_\_\_\_\_  
รหัสหน่วยงาน  รหัสเลขที่  เป็นผู้ทำบัญชีในฐานะ  
☐ ผู้กำกับดูแลด้านบัญชี หรือ ☐ ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี โดยมีจำนวนชั่วโมงที่อบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. \_\_\_\_\_  
รวมทั้งสิ้น \_\_\_\_\_ ชั่วโมง ดังนี้

## ลำดับที่ ๑

- ชื่อหลักสูตรที่อบรม \_\_\_\_\_
- หน่วยงานที่จัดอบรม \_\_\_\_\_
- ที่ตั้งของหน่วยงานที่จัดอบรม \_\_\_\_\_
- วันเดือนปีที่เข้ารับการอบรม ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_ จำนวนชั่วโมงที่อบรม \_\_\_\_\_ ชั่วโมง

## ลำดับที่ ๒

- ชื่อหลักสูตรที่อบรม \_\_\_\_\_
- หน่วยงานที่จัดอบรม \_\_\_\_\_
- ที่ตั้งของหน่วยงานที่จัดอบรม \_\_\_\_\_
- วันเดือนปีที่เข้ารับการอบรม ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_ จำนวนชั่วโมงที่อบรม \_\_\_\_\_ ชั่วโมง

## ลำดับที่ ๓

- ชื่อหลักสูตรที่อบรม \_\_\_\_\_
- หน่วยงานที่จัดอบรม \_\_\_\_\_
- ที่ตั้งของหน่วยงานที่จัดอบรม \_\_\_\_\_
- วันเดือนปีที่เข้ารับการอบรม ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_ จำนวนชั่วโมงที่อบรม \_\_\_\_\_ ชั่วโมง

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้ทำบัญชี  
( \_\_\_\_\_ )

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

( \_\_\_\_\_ )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงานภายในของหน่วยงานของรัฐ \_\_\_\_\_

หมายเลขโทรศัพท์ \_\_\_\_\_

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (ถ้ามี) \_\_\_\_\_

## คำอธิบาย

แบบรายงานการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ (แบบ บก. ๔)

๑. การกรอกแบบรายงานการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐ ให้ผู้ทำบัญชีของหน่วยงานของรัฐกรอกแบบรายงานฯ ตามแบบที่กำหนดดังนี้

๑.๑ ที่ หมายถึง เลขทะเบียนหนังสือของหน่วยงานของรัฐส่งถึงกรมบัญชีกลาง

๑.๒ ที่ตั้ง หมายถึง ชื่อหน่วยงานเจ้าของเรื่อง หรือหน่วยงานที่ออกหนังสือ พร้อมทั้งตั้งหน่วยงาน

๑.๓ วันที่ หมายถึง วันที่ เดือน และ พ.ศ. ที่ออกหนังสือ

๑.๔ รหัสหน่วยงาน หมายถึง ๕ หลักแรกของรหัสหน่วยเบิกจ่ายในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

๑.๕ รหัสเลขที่ หมายถึง รหัสเลขที่ผู้ทำบัญชีที่กรมบัญชีกลางได้กำหนดไว้ในแบบ บก.๑ หรือแบบ บก.๒ หรือแบบ บก.๓ แล้วแต่กรณี

๑.๖ ชื่อหน่วยงานภายในของหน่วยงานของรัฐ หมายถึง สำนัก/กอง/ศูนย์ ของหน่วยงานของรัฐ พร้อมทั้งหมายเลขโทรศัพท์ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (ถ้ามี)

๑.๗ หากรายการของการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีมีมากกว่า ๓ ลำดับ สามารถจัดทำใบแนบเพิ่มเติมได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ลำดับที่ ๔                     |               |           |                     |         |
|--------------------------------|---------------|-----------|---------------------|---------|
| - ชื่อหลักสูตรที่อบรม          |               |           |                     |         |
| - หน่วยงานที่จัดอบรม           |               |           |                     |         |
| - ที่ตั้งของหน่วยงานที่จัดอบรม |               |           |                     |         |
| - วันเดือนปีที่เข้ารับอบรม     | ตั้งแต่วันที่ | ถึงวันที่ | จำนวนชั่วโมงที่อบรม | ชั่วโมง |

ทั้งนี้ ผู้ทำบัญชีต้องลงลายมือชื่อในแบบรายงานฯ โดยให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบและหัวหน้าหน่วยงานของรัฐรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว

๒. ระยะเวลาในการรายงาน ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๓. การรายงาน ให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นต้นสังกัดจัดส่งแบบ บก. ๔ ที่ทางไปรษณีย์มายังกรมบัญชีกลาง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐