



ที่ สคช05.ว625/2564

คณะศึกษาศาสตร์

17 กันยายน 2564

เลขที่รับ..... 3932
 วันที่ -29 ก.ย. 2564 เวลา 14:35 น.
 ผู้รับ..... ศติประภา

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์หลักสูตร “พัฒนางานนิตการอุดมศึกษา” รุ่น 1

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฯ และกำหนดการหลักสูตรฯ

ด้วย สถาบันคลังสมองของชาติ ภายใต้มูลนิธิส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานพัฒนาธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการอุดมศึกษาตามแนวทางที่กำหนดไว้ในกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565) เพื่อการพัฒนาอุดมศึกษาสำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาคณะสำหรับกรรมการประจำคณะ และกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2553 เป็นต้นมา นั้น

ในการนี้ สถาบันฯ ได้กำหนดจัดหลักสูตร “พัฒนางานนิตการอุดมศึกษา” รุ่น 1 ระหว่างวันที่ 24-26 พฤศจิกายน 2564 ผ่านระบบ Virtual Instruction and Training ด้วยโปรแกรม Zoom Meeting ขึ้น สำหรับข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างในตำแหน่งนิตกรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และผู้สนใจที่เกี่ยวข้องในมหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนานักกฎหมายประจำสถาบันอุดมศึกษาในตำแหน่งนิตกรให้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เฉพาะด้านการอุดมศึกษาและการให้ความเห็นทางกฎหมายอย่างรอบคอบ มีธรรมาภิบาล และเพื่อพัฒนาเสริมสร้างทักษะให้ผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยรับสมัครผู้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรฯ จำนวน 40 ท่าน ค่าลงทะเบียน 7,000 บาท/ท่าน (ระยะเวลา 3 วัน)

สถาบันฯ ใคร่ขอประชาสัมพันธ์เรียนเชิญท่าน และ/หรือ ผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว เพื่อเข้าร่วมหลักสูตรฯ ในวันที่ และเวลาดังกล่าว ทั้งนี้สามารถ ลงทะเบียนออนไลน์ภายในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 ได้ที่ www.knit.or.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

แจ้งเวียนคณะ/หน่วยงาน

ขอแสดงความนับถือ

ดำเนินการตามเสนอ

(นายนักสิทธิ์ ศรีกุลชา)

หัวหน้างานสารบรรณ

29 ก.ย. 2564

(รศ.ดร.พีรเดช ทองอำไพ)

ผู้อำนวยการ

สถาบันคลังสมองของชาติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพล อัจฉรินทร์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติการแทนคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

เพื่อโปรดพิจารณามอบหน่วยสารบรรณ

ประชาสัมพันธ์บุคลากรในคณะเพื่อทราบ

30 ก.ย. 2564

(No.12)

(นางอนุสรฯ บังศรี)

นักวิชาการศึกษา

29 ก.ย. 2564

โทรศัพท์ 02-126-7632-34 ต่อ (101 คุณฉันทลักษณ์), (108 คุณจริยา)

Email : Carjhan1411@gmail.com



หลักสูตร “พัฒนางานนิติการอุดมศึกษา” (รุ่นที่ 1)

หลักการและเหตุผล

หนึ่งในองค์กรสำคัญในการผลิตกำลังคนในการขับเคลื่อนประเทศ นั่นคือ มหาวิทยาลัย ที่มีทั้งมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชน มี 4 ภารกิจหลักที่สำคัญ คือ การจัดการเรียนการสอน การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม การบริการสังคม และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งหากผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัยสามารถบริหารงานและดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ดำเนินงานมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของประเทศใน ด้านแรงงาน การศึกษาวิจัย การสร้างนวัตกรรมใหม่ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ให้กับประเทศได้เป็นอย่างดี

อย่างไรก็ตาม ในช่วงหลายปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบันการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมีปัญหาเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก โดยข้อมูลจากกลุ่มอุทธรณ์ร้องทุกข์ สำนักนิติการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ซึ่งปัจจุบันสังกัดสำนักปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม) ระบุว่า ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2559 จนถึงปัจจุบัน มีเรื่องร้องเรียนมายังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรวมทั้งสิ้น 1,611 เรื่อง แบ่งเป็นเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือปฏิบัติ หน้าที่โดยมิชอบ จำนวน 302 เรื่อง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารงาน จำนวน 355 เรื่อง เรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการสรรหาโปรดเกล้าฯ จำนวน 132 เรื่อง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอน จำนวน 167 เรื่อง เรื่องร้องเรียนเพื่อขอความเป็นธรรม จำนวน 409 เรื่อง และเรื่องการร้องเรียน จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และ ผู้ตรวจการแผ่นดิน จำนวน 266 เรื่อง ซึ่งถือว่าเป็นจำนวนไม่น้อยสำหรับการร้องเรียนในระดับผู้กำกับดูแล มหาวิทยาลัย¹ จะเห็นว่า เรื่องร้องเรียนรวมถึงฟ้องร้องเป็นคดีขึ้นสู่ศาลเป็นจำนวนมากในปัจจุบันส่งผลให้ มหาวิทยาลัยไม่สามารถบริหารงาน และดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต้องใช้ทรัพยากรของ มหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหา เหล่านั้นจำนวนมาก แทนที่จะได้ใช้ทรัพยากรดังกล่าวใน การพัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย สถานการณ์ส่งผลเสียต่อการบริหารมหาวิทยาลัยรวมถึง ภาพลักษณ์ขององค์กรอุดมศึกษา

และจากผลการวิจัยในรายงาน¹ ที่สถาบันคลังสมองของชาติจัดทำขึ้น พบว่า บุคลากรที่ปฏิบัติงาน ด้านกฎหมายในสถาบันอุดมศึกษามีส่วนสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะสามารถขับเคลื่อนงานดังกล่าวภายใน สถาบันอุดมศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถดำเนินการสำเร็จ บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างรอบคอบและช่วยลดปริมาณงานด้านกฎหมายภายในมหาวิทยาลัยและสำนัก ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมลงได้ สถาบันคลังสมองของชาติเล็งเห็น ความสำคัญจึงจัดหลักสูตรพัฒนางานนิติการอุดมศึกษา ขึ้น เพื่อพัฒนานักกฎหมายในสถาบันอุดมศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการภายในสถาบันอุดมศึกษา สามารถ ให้คำปรึกษาแก่สภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้อง รวมทั้ง การเสริมสร้างความชำนาญเฉพาะด้านการอุดมศึกษาอย่างมืออาชีพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ดำเนินการภายในของสถาบันอุดมศึกษา

¹เอกบุญ วงศ์สวัสดิ์กุล, รายงานการศึกษาข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อเกิดแนวทางการจัดสมดุคลากรนิติพาของมหาวิทยาลัยที่ ยั่งยืน (กรุงเทพ : สถาบันคลังสมองของชาติ, 2562).

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนานักกฎหมายประจำสถาบันอุดมศึกษาในตำแหน่งนิติกรให้มีความรู้ ความสามารถ และ ประสิทธิภาพเฉพาะด้านการอุดมศึกษาและการให้ความเห็นทางกฎหมายอย่างรอบคอบและมี ธรรมภิบาล
2. เพื่อพัฒนาเสริมสร้างทักษะให้ผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนิติกรประจำสถาบันอุดมศึกษาเพื่อประสิทธิภาพ ในการทำงานยิ่งขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ในตำแหน่งนิติกรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ และผู้สนใจที่เกี่ยวข้อง ในมหาวิทยาลัย จำนวน 40 คน

เนื้อหาหลักสูตร

1. บทบาทหน้าที่ของนักกฎหมายกับการบริหารมหาวิทยาลัย
 - ภาพรวมการบริหารตามภารกิจของมหาวิทยาลัย
 - ความสำคัญของกฎหมายในฐานะเครื่องมือของการบริหารมหาวิทยาลัย
 - ตัวอย่างกฎหมายสำคัญๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของนิติกร
2. เทคนิค ขั้นตอนในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของนิติกร (กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง)
 - กฎหมายเกี่ยวกับสัญญา
 - กฎหมายเกี่ยวกับวินัยและความรับผิดทางละเมิด
 - กฎหมายเกี่ยวกับวิธีพิจารณาคดีปกครอง
3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ทางปกครองของมหาวิทยาลัย และกรณีศึกษา Workshop

ระยะเวลาการดำเนินการและสถานที่

การอบรมนี้ใช้เวลาทั้งสิ้น 3 วัน และ เข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของระยะเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จะได้รับประกาศนียบัตร

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิภายในและภายนอกส่วนราชการ

กำหนดการ

ผ่านระบบ Virtual Instruction and Training ด้วยโปรแกรม Zoom Meeting

วัน	เวลา	เนื้อหา
24 พ.ย. 64	9.00-12.00 น.	บทบาทหน้าที่ของนักกฎหมายกับการบริหารมหาวิทยาลัย โดย ศ.ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์
	13.00-16.00 น.	กฎหมายเกี่ยวกับสัญญา โดย รศ. มานิตย์ จุมปา
25 พ.ย. 64	9.00-12.00 น.	กฎหมายเกี่ยวกับวินัยและความรับผิดทางละเมิด โดย รศ. ดร. ต่อพงศ์ กิตติยานุพงศ์
	13.00-16.00น.	กฎหมายเกี่ยวกับวิธีพิจารณาคดีปกครอง โดย ดร. ประสาท พงษ์สุวรรณ
26 พ.ย. 64	9.00-16.00 น.	แลกเปลี่ยนเรียนรู้กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ทาง ปกครองของมหาวิทยาลัย และกรณีศึกษา Workshop โดย รศ. ดร. เอกบุญ วงศ์สวัสดิ์กุล

ค่าลงทะเบียน 7,000 บาท/ท่าน ระยะเวลา 3 วัน

การประเมินผลการฝึกอบรม

1. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสังเกตการณ์ระหว่างฝึกอบรมเพื่อประเมินการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการอบรม
2. ผู้เข้ารับการอบรมกรอกแบบบรรยายวิชาเพื่อประเมินหัวข้อและวิทยากรหลังจากเสร็จสิ้นการบรรยายแต่ละหัวข้อวิชา
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกรอกแบบประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในข้อกฎหมายสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในสถาบันอุดมศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้เกิดทักษะและความรอบรู้ในกฎหมายอุดมศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยที่ทันสมัยตลอดเวลา สามารถแก้ไขข้อร้องเรียนในมหาวิทยาลัยได้อย่างถูกต้องและรอบด้านมากขึ้น
3. เพื่อตอบสนองงานด้านกฎหมายภายในมหาวิทยาลัยอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม ส่งผลให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานภายในได้ราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

